附件2

企业人才培训补贴项目

**1.政策内容**

集中培训50名重点企业高级管理人才和核心技术人才，最高给予每人1万元培训补贴。通过培训，推进我市重点企业高级管理人才和核心技术人才不断开拓视野、增长才干、丰富阅历、积累经验，提升我市人才队伍建设水平，为经济社会发展做出更大贡献。

**2.补贴标准**

对开展我市重点企业高级管理人才或核心技术人才培训的人力资源企业或机构，最高按照每人1万元的标准给予补贴。培训费用不足人均1万元的，按实际产生费用给予补贴；人均费用超过1万元的，按照每人1万元给予补贴。每名参训人员只能参加一次此补贴的项目申报，年内重复或多次参加的，不在补贴范围内。

**3.受理时间**

2024年10月20日前。

**4.申报对象和条件**

申报对象：

（1）在我市设立的经营性人力资源服务机构；

（2）各级人力资源服务行业协会。

申报条件：

参训人员需是重点企业高级管理人才和核心技术人才，培训项目需于2024年1月1日后在市人社局完成备案。

**5.申报材料**

（1）《企业人才培训补贴项目审批表》；

（2）企业工商营业执照或社会团体法人登记证书原件及复印件；

（3）人力资源服务许可原件及复印件；

（4）备案申请；

（5）参加培训的培训费、伙食费、住宿费、交通费、教材及印刷品费、场地租赁费、参观考察服务费等发票及劳务费发放领取表、培训合同或协议等；

（6）培训课程设计、活动方案、学员名册、学员签到表、相关影像资料、培训管理制度等材料。

**6.办理流程**

（1）备案：申报对象应向市人社局提交培训计划等材料进行备案；

（2）申报：培训结束后，申报对象将申报材料报送至市人社局人力资源市场处；

（3）评审：由市人社局成立评审专家组，对申报材料进行集中评审；

（4）公示：评审结果通过市人社局官网进行公示，公示期为5个工作日；

（5）兑付：公示期结束后，按规定拨付补贴资金。

企业人才培训补贴项目审批表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企业或机构  名称 |  | | |
| 办公地址 |  | | |
| 法定代表人  （负责人） |  | 注册资金 | 万元 |
| 统一社会  信用代码 |  | 成立日期 |  |
| 联系人 |  | 联系电话 |  |
| 培训名称 |  | 申请金额 | 万元 |
| 备案日期 |  | 培训日期 |  |
| 企业银行账号 |  | 开户行 |  |
| 企业人才  培训项目简介 | （200字简要介绍） | | |
| 申报单位  真实性承诺 | 本企业（机构）承诺提交的所有材料及相关数据真实，并对此负责。  企业（机构）盖章： 法人代表（签字）：  年 月 日 | | |
| 审批部门意见 | 市人社局意见（盖章）  年 月 日 | | |

填表说明：本表一式3份。