附件2

企业人才培训补贴项目

**1.政策内容**

支持人力资源企业开展重点企业高级管理人才和核心技术人才培训，给予最多1万元/人标准的培训补贴。培训人均费用不足人均1万元的，按实际产生费用给予补贴；人均费用超过1万元的，按照每人1万元给予补贴。

**2.申报对象和条件**

申报对象：

在我市设立的经营性人力资源服务机构。

申报条件：

参训人员需是重点企业高级管理人才和核心技术人才，申报项目需于2024年11月至本通知发布之日前完成，并于项目申报前在市人社局完成备案。

**3.办理流程**

（1）备案：申报对象应向市人社局提交培训计划等材料进行备案；

（2）申报：申报对象将申报材料报送至市人社局人力资源市场处；

（3）评审：由市人社局成立评审专家组，对申报材料进行集中评审；

（4）公示：评审结果通过市人社局官网进行公示，公示期为5个工作日；

（5）兑付：公示期结束后，按规定拨付补贴资金。

**4.申报材料**

（1）《企业人才培训补贴项目审批表》；

（2）企业营业执照或社会团体法人登记证书原件及复印件；

（3）人力资源服务许可原件及复印件（行业协会无需提供此项）；

（4）备案申请；

（5）参加培训的培训费、伙食费、住宿费、交通费、教材及印刷品费、场地租赁费、参观考察服务费等发票及劳务费发放领取表、培训合同或协议等；

（6）培训课程设计、活动方案、学员名册、学员签到表、相关影像资料、培训管理制度等材料。

企业人才培训补贴项目审批表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企业或机构  名称 |  | | |
| 办公地址 |  | | |
| 法定代表人  （负责人） |  | 注册资金 | 万元 |
| 统一社会  信用代码 |  | 成立日期 |  |
| 联系人 |  | 联系电话 |  |
| 培训名称 |  | 申请金额 | 万元 |
| 备案日期 |  | 培训日期 |  |
| 企业银行账号 |  | 开户行 |  |
| 企业人才  培训项目简介 | （200字简要介绍） | | |
| 申报单位  真实性承诺 | 本企业（机构）承诺提交的所有材料及相关数据真实，并对此负责。  企业（机构）盖章： 法定代表人（签字）：  年 月 日 | | |
| 审批部门意见 | 市人社局意见（盖章）  年 月 日 | | |

填表说明：本表一式3份。